

Prot. N. 192 del 30.05.2026

**Oggetto: Verbale della Seduta del Comitato di Gestione del 26-05-2026 e Deliberazioni
Assunte e immediatamente esecutive**

**VERBALE SEDUTA del COMITATO DI GESTIONE
RISERVA NATURALE STATALE ISOLA DI VIVARA
E
DELIBERAZIONI ASSUNTE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVE**

Il giorno **26 maggio dell'anno 2026, alle ore 15:00**, previa regolare convocazione, presso la sede provvisoria in Napoli, Via Cesario Console -n.3, si è tenuta la riunione del **COMITATO DI GESTIONE** della **RISERVA NATURALE STATALE ISOLA DI VIVARA**, col seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente ad alcuni componenti del Comitato in merito ad incongruenze amministrative, contabili e gestionali emerse nell'ambito dell'attuale attività di ricognizione dell'Ente, con conseguenti valutazioni e determinazioni del Comitato.
3. Sospensione immediata di tutte le convenzioni attualmente in essere con enti, associazioni, università e soggetti esterni, anche alla luce di quanto emergerà e verrà eventualmente deliberato dal Comitato in relazione al precedente punto all'ordine del giorno- (punto 2), ai fini della loro verifica amministrativa, contabile e regolamentare, con conseguente riesame complessivo delle stesse e successiva eventuale ridefinizione ex novo secondo il nuovo assetto normativo e regolamentare della Riserva.
4. Presa d'atto che tutti i contratti, incarichi e rapporti convenzionali attualmente in essere, alla naturale scadenza, non saranno soggetti ad alcun rinnovo automatico, dovendosi procedere ad una completa riorganizzazione e rimodulazione degli stessi mediante nuove procedure conformi alla normativa vigente ed ai futuri regolamenti dell'Ente.
5. Determinazioni urgenti in ordine alla gestione economico-finanziaria dell'Ente e nomina urgente di collaboratore esterno provvisorio per il settore amministrativo-contabile e finanziario della Riserva.
6. Ratifica del patrocinio morale concesso dalla Presidenza della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara" alla conferenza stampa del giorno 28-05-2026, promossa dall'Associazione Vivara APS con CF: 91018530633 - Presidente sign.ra Francesca Diana, relativa alle attività di valorizzazione, tutela e promozione del territorio dell'isola di Vivara.
7. Varie ed Eventuali.

Presiede la seduta la Presidente Prof.ssa Dott.ssa Rosalia Santoro.

Sono presenti:

- Prof.ssa D.ssa Rosalia Santoro, Presidente;
- Dr. Francesca Diana, componente
- Dr. Rossella De Sanctis, componente
- Dr. Nicola Scotto di Carlo, componente
- Dr. Vincenzo Stabile, componente

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la sign.ra Francesca Diana

PUNTO 1 – Approvazione verbale seduta precedente

Il Comitato approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

La Presidente prima di iniziare la discussione dei vari punti all'ODG precisa che le criticità rappresentate nella discussione dei successivi punti derivano esclusivamente da dati, dichiarazioni e informazioni risultanti da documentazione ufficiale acquisita e agli atti dell'Ente, pubblica e a disposizione di tutti, ed in particolare:

- curricula vitae trasmessi via PEC dai componenti del Comitato;
- documentazione protocollata e depositata presso il Ministero competente;
- dati pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara”, ai sensi della normativa vigente;
- mandati di pagamento;
- determine;
- convenzioni;
- documentazione contabile e rendicontativa trasmessa agli organi ministeriali ai fini dell'erogazione dei contributi pubblici.

Ciò premesso si passa così alla trattazione dei vari punti :

PUNTO 2 – Comunicazioni del Presidente ad alcuni componenti del Comitato in merito ad incongruenze amministrative, contabili e gestionali emerse nell'ambito dell'attuale attività di ricognizione dell'Ente, con conseguenti valutazioni e determinazioni del Comitato.

La Presidente ha rappresentato ai componenti Dott.ssa Rossella De Sanctis, Dott. Nicola Scotto Di Carlo e Sig.ra Francesca Diana che, dall'attività ricognitiva amministrativa e contabile avviata successivamente al proprio insediamento, sono emerse situazioni riferibili a rapporti, collaborazioni, convenzioni ed incarichi intercorrenti tra componenti del Comitato di Gestione, enti convenzionati, associazioni, università e soggetti operanti con la Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara”, suscettibili di determinare possibili o probabili criticità sotto il profilo della trasparenza

amministrativa, dell'opportunità istituzionale, rappresentando la possibile sussistenza di situazioni suscettibili di dar luogo a conflitti di interesse, o criticità sotto il profilo della trasparenza amministrativa.

Con specifico riferimento alla Dott.ssa Rossella De Sanctis, la Presidente fa presente che nel curriculum vitae depositato agli atti, inviato al Ministero e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" della RNS, la dott.ssa De Santcis dichiara, testualmente alla pag. 2: *"Gennaio 2007 ad oggi: "Associazione VIVARA Onlus", Ente convenzionato con la Riserva Naturale di Stato "Isola di Vivara" per attività di didattica, educazione ambientale e divulgazione scientifica.*

Titolo del progetto: "Isolelab"-laboratori didattici sulle piccole isole

Incarico: Responsabile delle attività di didattica, educazione ambientale e divulgazione scientifica.

La Presidente evidenzia che agli atti contabili la stessa "Associazione VIVARA Onlus" con P.iva 94179210631, risulta titolare di convenzioni in essere con la Riserva Naturale Statale Isola di Vivara, da diversi anni con le stesse finalità riportate in CV e nel solo anno 2025, anno di cui la presidenza ha avuto modo di fare una ricognizione per esigenze contabili, dalla documentazione contabile relativa all'anno 2025 acquisita agli atti, ha percepito dalla riserva circa 70.000 euro.

Con riferimento al Dott. Nicola Scotto Di Carlo, la Presidente fa presente che nel curriculum vitae depositato agli atti, inviato al Ministero e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", lo stesso dott. Scotto Di Carlo nella sezione : Collaborazione alla ricerca scientifica a pag. 2 dichiara che *"dal 2014 al 2024 svolge : Attività nell'ambito archeometrico con particolare riferimento allo sviluppo di modelli numerici reali di manufatti e di contesti di rilevante interesse culturale sia in ambiente terrestre che subacqueo.*

Principali istituzioni: Università di Napoli Suor Orsola Benincasa, Università di Napoli Federico II, Haifa University e University of Liverpool (The Athlit ram revisited: technical metallurgical and provenance analysis coupled with surface mapping and 3D modeling of the ram and its timbers), Stanford University con Soprintendenza del Mare Regione Siciliana (Marzamemi Maritime Heritage Project), Area Marina Protetta - Parco Sommerso di Gaiola, Bodrum Museum of Underwater Archaeology (St. Peter Castle, Bodrum, Turchia), Missione Archeologica Vivara (porto-approdo sommerso e scala sommersa di epoca preistorica).

Nel 2024 sono state sottoscritte convenzioni triennali tra la Riserva Naturale Statale Isola di Vivara e le Università Federico II per 30.000 euro all'anno per 3 anni e con la Suor Orsola Benincasa per 25.000 euro all'anno per tre anni.

Con riferimento alla Sig.ra Francesca Diana, la Presidente ha rappresentato che la stessa risulta attualmente componente sia del Comitato di Gestione sia della Commissione di Riserva della Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara”, situazione suscettibile di determinare profili di incompatibilità e/o inopportunità istituzionale, rendendosi pertanto necessario che la medesima provveda ad operare una scelta in ordine all’incarico da mantenere.

A tal proposito, la Presidenza ha rappresentato che, alla luce dei principi di imparzialità, trasparenza, buon andamento dell’azione amministrativa e prevenzione dei conflitti di interesse previsti dall’art. 97 della Costituzione, dalla Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione, nonché dal D.Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa, appare opportuno evitare situazioni nelle quali componenti del Comitato di Gestione risultino contemporaneamente coinvolti, a qualunque titolo, in enti, associazioni o soggetti destinatari di rapporti convenzionali, collaborazioni o consistenti flussi economici provenienti dalla Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara”, al fine di garantire la massima terzietà, trasparenza ed opportunità istituzionale nell’esercizio delle funzioni pubbliche dell’Ente.

I componenti De Sanctis e Scotto di Carlo, in merito alle criticità evidenziate, hanno affermato che per loro c’è l’assoluta insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità eventualmente esistenti sulla loro persona in quanto, secondo quanto da loro affermato, frutto di deduzioni avvenute su documenti cui erano presenti meri errori materiali o testi poco precisi. Pertanto, si impegnano a sanare la documentazione presentata.

La componente Francesca Diana dichiara che riguardo la sua compresenza nel Comitato di Gestione e nella Commissione di Riserva, sanerà la sua incompatibilità dimettendosi dal ruolo di rappresentante in Commissione di Riserva e mantenendo il ruolo di rappresentante all’ interno del Comitato di Gestione della Riserva.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

PUNTO 3 – Sospensione immediata di tutte le convenzioni attualmente in essere con enti, associazioni, università e soggetti esterni, anche alla luce di quanto emergerà e verrà eventualmente deliberato dal Comitato in relazione al precedente punto all’ordine del giorno- (punto 2), ai fini della loro verifica amministrativa, contabile e regolamentare, con conseguente riesame complessivo delle stesse e successiva eventuale ridefinizione ex novo secondo il nuovo assetto normativo e regolamentare della Riserva.

La Presidente rappresenta che nel corso dell’anno 2024, risultano sottoscritte convenzioni pluriennali tra la Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara” e diversi Atenei e soggetti scientifici, tra cui:

- Università Federico II di Napoli per euro 30.000,00 annui per anni tre;
- Università Suor Orsola Benincasa per euro 25.000,00 annui per anni tre;
- Università Vanvitelli per euro 25.000,00 annui per anni due;

- Istituto per la Protezione Sostenibile delle Piante di Portici per euro 10.000,00 annui per anni tre;
- Ulteriori convenzioni pluriennali per euro 20.000,00 annui per anni tre.

Le suddette convenzioni risultano agli atti dell'Ente Riserva naturale Statale Isola Di Vivara.

La Presidenza rileva che le predette convenzioni riportano espressamente, nelle rispettive premesse e clausole convenzionali, che gli unici movimenti finanziari ammessi tra i soggetti sottoscrittori sarebbero dovuti consistere in meri rimborsi delle spese sostenute e non in pagamenti di corrispettivi.

La Presidente evidenzia tuttavia che, nei medesimi atti convenzionali, risultano contestualmente predeterminati importi economici fissi annuali pluriennali e che, dalla documentazione contabile sinora acquisita, non risultano allo stato trasmesse rendicontazioni analitiche delle spese effettivamente sostenute, bensì ricevute di addebito riferite agli importi complessivi previsti dalle convenzioni.

La Presidente ha rappresentato che, secondo i principi generali dell'ordinamento amministrativo e contabile pubblico, nonché alla luce dei principi di trasparenza, tracciabilità e corretta gestione delle risorse pubbliche previsti dall'art. 97 della Costituzione, dalla Legge n. 241/1990, dalla Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013, eventuali rimborsi spese possono essere riconosciuti esclusivamente a fronte di spese effettivamente sostenute, documentalmente rendicontate, analiticamente verificabili e coerenti con le finalità istituzionali previste dagli atti convenzionali.

La Presidenza ha altresì evidenziato che, dunque, il concetto stesso di "rimborso spese" presuppone necessariamente la successiva dimostrazione documentale delle spese realmente sostenute e non appare pertanto coerente con i principi della contabilità pubblica e della corretta gestione amministrativa la preventiva determinazione forfettaria, fissa ed automatica di importi economici annuali predeterminati, in assenza di rendicontazioni analitiche e giustificativi di spesa idonei a comprovare le attività concretamente svolte e le spese realmente sostenute.

La Presidenza rappresenta pertanto la necessità di procedere ad una immediata sospensione e complessiva revisione delle convenzioni in essere, ai fini del loro riallineamento alle normative vigenti, ai principi di trasparenza amministrativa e alla corretta disciplina dei rimborsi spese documentati.

Sul presente punto, con votazione di n. 4 voti favorevoli e n. 1 voto contrario, il Comitato delibera la sospensione immediata di tutte le convenzioni attualmente in essere con enti, associazioni, università e soggetti esterni, ai fini della loro verifica amministrativa, contabile e regolamentare.

Il Dott. Nicola Scotto Di Carlo esprime voto contrario alla sospensione delle convenzioni, dichiarandosi favorevole esclusivamente ad una ridefinizione delle stesse.

Il Comitato delibera altresì di procedere alla successiva ridefinizione ex novo delle convenzioni secondo il pieno rispetto delle normative vigenti, dei principi di trasparenza amministrativa, economicità e ottimizzazione delle attività e delle risorse della Riserva Naturale Statale “Isola di Vivara”.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

PUNTO 4 – Presa d’atto che tutti i contratti, incarichi e rapporti convenzionali attualmente in essere, alla naturale scadenza, non saranno soggetti ad alcun rinnovo automatico, dovendosi procedere ad una completa riorganizzazione e rimodulazione degli stessi mediante nuove procedure conformi alla normativa vigente ed ai futuri regolamenti dell’Ente.

Il Comitato, all’unanimità, prende atto che tutti i contratti, incarichi, collaborazioni e rapporti convenzionali attualmente in essere non saranno soggetti ad alcun rinnovo automatico, dovendosi procedere ad una completa riorganizzazione e rimodulazione degli stessi mediante nuove procedure conformi alla normativa vigente ed ai futuri regolamenti dell’Ente.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

PUNTO 5 – Determinazioni urgenti in ordine alla gestione economico-finanziaria dell’Ente e nomina urgente di collaboratore esterno provvisorio per il settore amministrativo-contabile e finanziario della Riserva.

La Presidente evidenzia che sono emerse situazioni non pienamente lineari inerenti al settore amministrativo, contabile e finanziario, peraltro già evidenziate sin dalla prima seduta di Comitato del 30/04/2026 .

Nello specifico dalla documentazione contabile da inviare al Ministero per i fondi 2026, trasmessa alla Presidenza dal Sig. Giovanni Marino — successivamente inoltrata agli organi ministeriali competenti unitamente a dichiarazione di mera presa d’atto da parte della Presidenza, atteso che l’attuale mandato presidenziale decorre dal 26/03/2026 — emergono voci di spesa riferibili alla precedente gestione dell’Ente, tra cui:

- consulenze per euro 57.627,77;
- convenzione d’uso beni territoriali per euro 23.890,00;
- spese per promozione e ricerca sito archeologico/Museo Civico per euro 44.678,00 anno 2024 ed euro 25.890,00 anno 2025;
- rimborsi spese visite guidate in favore del Comune di Procida per euro 39.717,00 anno 2024 ed euro 30.550,00 anno 2025;
- acquisto di servizi informatici e dotazioni tecnologiche per sede museale e sala conferenze della Riserva per euro 4.985,00;

- contributo al Comune di Procida per euro 10.000,00 relativo ad evento organizzato sul territorio comunale.

La documentazione inviata al Ministero contenente quanto suddetto è agli atti della RNS

La Presidente rappresenta che, rispetto alle suddette voci, ad oggi non risultano ancora trasmessi alla Presidenza documenti idonei a ricostruire integralmente incarichi conferiti, attività svolte, affidamenti effettuati e relativa documentazione amministrativa e contabile. Pertanto la Presidente formula ai componenti del comitato richiesta di informazioni in relazione a queste voci di spesa in quanto inerenti al periodo della gestione dell'Ente intercorsa fino al 30/03/2026, periodo antecedente alla nomina dell'attuale Presidenza e durante il quale il Comitato operava con gli attuali 4 membri presenti e in carica e in assenza della figura del Presidente.

La Presidente ha infine evidenziato che, dalla documentazione acquisita e dai mandati di pagamento effettuati nel 2025 emerge la contemporanea presenza di più soggetti operanti nel settore amministrativo, contabile e finanziario della Riserva, con ruoli e funzioni allo stato non chiaramente delimitati.

Nello specifico dalla documentazione sinora acquisita risulta che, almeno per quanto attualmente emerso dagli atti trasmessi, la gestione amministrativo-contabile della Riserva dal 2021 sarebbe stata svolta contemporaneamente da più soggetti, con ruoli e funzioni che allo stato appaiono non chiaramente delimitati.

In particolare per quanto attualmente rilevabile risultano coinvolti:

- il Sig. Giovanni Marino, dipendente o consulente del Comune di Procida che non risulterebbe percepire compensi direttamente dalla Riserva;
- il Dott. Vito Amalfitano, dipendente o consulente del Comune di Procida che ha percepito dalla Riserva nel 2025- € 8.500,00 ;
- il Dott. Giacomo Sasso- che ha percepito dalla Riserva nel 2025 € 12.193,74 che presuppongono l'esistenza di un rapporto contrattuale retribuito, del quale tuttavia, ad oggi, non è stata ancora trasmessa alla Presidenza alcuna documentazione formale nonostante le richieste avanzate;
- nonché Antonio Caliendo, che ha percepito dalla Riserva nel 2025 € 13.124,61. Caliendo è un ulteriore soggetto il cui nominativo emergere esclusivamente da alcuni mandati di pagamento effettuati dalla Riserva, ma con il quale, ad oggi, la Presidenza non ha mai avuto contatti, mai visto né sentito, e rispetto al quale non è stato rinvenuto alcun incarico formale, contratto, determina o documentazione amministrativa idonea a chiarirne ruolo, funzioni e legittimazione operativa.

Con specifico riferimento al Sig. Giovanni Marino dalla documentazione acquisita risulta inoltre che lo stesso, secondo quanto riportato nelle determine e negli impegni di spesa da lui stesso sottoscritti, sarebbe stato nominato nel 2020: "Direttore finanziario e contabile" della Riserva dall'allora Presidente del Comitato di Gestione, dimessosi poco tempo dopo.

In merito a tali aspetti, il Dott. Nicola Scotto Di Carlo ha dichiarato che le attività amministrative, contabili e gestionali oggetto delle richieste di chiarimento formulate dalla Presidenza sono riferibili alla precedente gestione dell'Ente, comitato composto dallo stesso Nicola Scotto Di Carlo, Rossella De Sanctis, Vincenzo Stabile, Francesca Diana, comitato operante senza la figura del Presidente. Pertanto, essendo atti antecedenti all'insediamento dell'attuale Presidenza della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara", ricadenti nel periodo compreso tra il 2022 e la nomina del nuovo Comitato di Gestione, quando il Comitato operava in assenza della figura del Presidente e dove il dott. Scotto Di Carlo aveva assunto funzioni di coordinamento interno in quanto nominato coordinatore dagli stessi componenti del Comitato allora in carica. Il Dott. Nicola Scotto di Carlo ha dichiarato inoltre che, dal proprio punto di vista, essendo vigente nell'Ente Riserva la più ampia regolamentazione connessa alla separazione dei poteri e delle funzioni tra gli organi di indirizzo politico e quelli tecnico-gestionali, tutta la documentazione collegata all'attività amministrativa dell'Ente non può essere oggetto di alcuna discussione in assenza dei componenti della stessa struttura tecnico-amministrativa che ha curato tali adempimenti, in quanto solo essi hanno piena contezza di ogni dettaglio amministrativo e solo loro possono fornire tutte le spiegazioni.

La Presidente, a tal proposito, ha rappresentato al Dott. Nicola Scotto Di Carlo che quanto dallo stesso affermato costituisce una propria soggettiva interpretazione in ordine all'organizzazione ed al funzionamento dell'Ente, evidenziando invece che il Comitato di Gestione riveste specifiche funzioni di indirizzo, programmazione, controllo e deliberazione delle attività della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara" e che, secondo i principi generali dell'ordinamento amministrativo, i soggetti preposti alle attività tecnico-amministrative e gestionali sono tenuti ad operare nell'ambito degli indirizzi, delle deliberazioni e degli atti adottati dagli organi dell'Ente, non potendo esercitare autonomamente funzioni eccedenti i limiti delle competenze attribuite dalla normativa vigente e dagli atti regolamentari. A dimostrazione di quanto detto la Presidente, unitamente alla dott.ssa De Sanctis ha letto l'Art.3 del Regolamento Operativo del Comitato concernente appunto i compiti del Comitato e che qui si riporta integralmente:

Articolo 3 - Compiti del Comitato

1. Al Comitato competono tutti gli atti ordinari e straordinari di gestione della Riserva, in particolare esso:

- a) redige il Piano di gestione della Riserva ed il relativo regolamento attuativo, per l'adozione da parte del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio;*
- b) delibera il programma di gestione annuale della Riserva ed assume tutti i provvedimenti relativi alla sua attuazione, deliberando le relative spese, i contratti, gli incarichi e le eventuali consulenze professionali;*
- delibera i bilanci, le loro variazioni ed il conto consuntivo;*
- d)*
- f) delibera i provvedimenti relativi alla regolamentazione del personale;*
- e) delibera tutti i regolamenti interni, i protocolli e le convenzioni con terzi per il raggiungimento delle finalità della Riserva;*
- esprime i pareri richiesti dalla legge;*

*esprime il proprio parere sui piani relativi all'area protetta;
h) emana ogni altro provvedimento relativo alla gestione della Riserva.
adotta il Regolamento operativo e delibera ogni revisione del medesimo;*

La Presidente con la suddetta lettura dell'Art.3 del Regolamento Operativo del Comitato di Gestione attribuisce espressamente al Comitato stesso competenze dirette in materia di programmazione, gestione, approvazione di spese, incarichi, consulenze, convenzioni, regolamenti interni, bilanci e provvedimenti relativi alla gestione della Riserva, nonché tutti gli atti ordinari e straordinari dell'Ente.

La Presidente ha pertanto dimostrato che l'interpretazione espressa dal Dott. Nicola Scotto Di Carlo in ordine ad una presunta esclusiva autonomia della struttura tecnico-amministrativa-contabile costituisce una valutazione esclusivamente personale dello stesso e non appare assolutamente corrispondente alle competenze ed alle funzioni attribuite al Comitato di Gestione dal vigente Regolamento Operativo della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara".

La Presidente ha precisato che il Regolamento Operativo del Comitato di Gestione rappresenta allo stato attuale, l'unico documento formalmente disciplinante il funzionamento e le competenze del Comitato di Gestione della Riserva, risultando l'Ente ad oggi privo di Statuto aggiornato e di ulteriori regolamenti conformi all'attuale quadro normativo vigente.

La Presidente ha inoltre precisato che per questi motivi ha già avviato, in raccordo con il Ministero, la ridefinizione complessiva dell'assetto regolamentare dell'Ente.

Gli altri componenti del Comitato, la Sig.ra Francesca Diana, la Dott.ssa Rossella De Sanctis e il Dott. Vincenzo Stabile, hanno dichiarato di non essere a conoscenza di alcune delle somme risultanti pagate a soggetti dagli stessi dichiarati non conosciuti.

La signora Francesca Diana anzitutto dichiara di dissociarsi dalle somme suddette in quanto non a conoscenza delle stesse e si riserva, qualora lo ritenesse necessario, di adire nelle sedi opportune e chiede che sia interpellato il dott. Giovanni Marino in quanto Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente e unico in grado di rispondere ai quesiti sollevati dalla Presidente.

Il dott. Scotto di Carlo, dichiara che secondo lui, la presenza di nomi sconosciuti al Comitato non è automaticamente indice di un'anomalia ma solo la presenza di atti amministrativi che possono far riferimento a situazioni seguite in autonomia gestionale dai funzionari incaricati.

Con riferimento alla richiesta avanzata dai suddetti componenti del Comitato di interpellare il Sig. Giovanni Marino in ordine alle attività amministrative e contabili riferibili alla precedente gestione dell'Ente, la Presidente ha dichiarato espressamente, e chiarito ancora un volta, come già più volte detto e sottolineato, che eventuali richieste di chiarimento relative a fatti, attività, spese, consulenze, convenzioni, incarichi e determinazioni amministrative antecedenti al proprio insediamento dovranno essere eventualmente svolte dai medesimi componenti del comitato al di fuori dell'attuale Comitato di Gestione e senza alcun coinvolgimento della Presidenza visto che sono stati loro a gestire tutto.

La Presidente ha ribadito ancora di non aver avuto alcun ruolo, responsabilità o coinvolgimento nella gestione amministrativa, contabile e finanziaria relativa al periodo antecedente al 26/03/2026 e di non intendere assumere alcuna responsabilità o compartecipazione rispetto a vicende, rapporti o attività riconducibili alla precedente gestione dell'Ente.

La Presidente ha altresì precisato che l'attuale Presidenza si è limitata esclusivamente a prendere atto della documentazione amministrativa e contabile trasmessa e delle relative risultanze emergenti da mandati di pagamento, convenzioni, determine, consulenze e documentazione ufficiale acquisita agli atti, rappresentando la necessità di una complessiva chiusura e riorganizzazione del precedente assetto gestionale della Riserva.

Il Comitato prende atto che, con le deliberazioni assunte nella presente seduta, si procede alla cessazione, sospensione e complessiva revisione delle pregresse collaborazioni, convenzioni e modalità gestionali dell'Ente, disponendo l'avvio di una nuova fase organizzativa, amministrativa e regolamentare della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara".

Il Comitato, all'unanimità, delibera di procedere, come già disposto con precedente deliberazione immediatamente esecutiva in seduta di Comitato del 30/04/2026, alla cessazione di tutte le collaborazioni riconducibili alla precedente gestione amministrativa, contabile e finanziaria dell'Ente, in cui è stato evidenziato anzitutto la presenza di numerosi soggetti afferenti tutti allo stesso settore e che numerose collaborazioni ed incarichi relativi al settore amministrativo, contabile e finanziario della Riserva risultano risalenti ad anni precedenti e, in diversi casi, antecedenti al D.M. del 2 dicembre 2019 che ha integralmente ridefinito l'assetto normativo e gestionale della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara", con conseguente necessità di una complessiva revisione ed aggiornamento sia amministrativi che regolamentari.

Il Comitato delibera all'unanimità la nomina urgente con decreto monocratico presidenziale di un unico collaboratore esterno provvisorio cui affidare temporaneamente il settore amministrativo, contabile e finanziario della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara", nelle more della definizione della nuova regolamentazione dell'Ente e delle future nomine definitive.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

PUNTO 6 - Ratifica del patrocinio morale concesso dalla Presidenza della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara" alla conferenza stampa del giorno 29-05-2026, promossa dall'Associazione Vivara APS - con CF: 91018530633 - Presidente sign.ra Francesca Diana, relativa alle attività di valorizzazione, tutela e promozione del territorio dell'isola di Vivara.

Il Comitato ratifica il patrocinio morale concesso dalla Presidenza della Riserva Naturale Statale "Isola di Vivara" alla conferenza stampa del giorno 28/05/2026 promossa dall'Associazione Vivara

APS – con CF: 91018530633 - Presidente Sig.ra Francesca Diana – relativa alle attività di valorizzazione, tutela e promozione del territorio dell'isola di Vivara.

Si precisa che il patrocinio morale viene concesso esclusivamente alla conferenza stampa del 28/05/2026 e non ad ulteriori eventi o iniziative eventualmente collegate alla stessa.

PUNTO 7 – Varie ed eventuali

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, **la seduta viene sciolta alle ore 18:55.**

Tutte le deliberazioni assunte nella seduta di Comitato di cui al presente Verbale per tutti i punti all'ODG sono dichiarate immediatamente esecutive e producono effetti dalla data della seduta.

L'estratto del presente verbale, contenente le Deliberazioni Assunte sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg dal 30.05.2026 al 15.06.2026

Il presente verbale viene sottoscritto digitalmente dal Presidente e dal Segretario.

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli, 26-05-2026

Il Presidente

Prof.ssa Dott.ssa Rosalia Santoro

Il Segretario

Dott.ssa Francesca Diana